

2021

**REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY FUNDACJI
MEDIAEXPERT WŁĄCZ SIĘ**







REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY FUNDACJI MEDIAEXPERT WŁĄCZ SIĘ

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Fundacja Mediaexpert Włącz Się została powołana w celu:

- A. prowadzenia wszechstronnej działalności w zakresie rozwoju dzieci, ochrony zdrowia oraz ratowania życia dzieci, w tym wspierania i prowadzenia inicjatyw o charakterze zdrowotnym, edukacyjnym oraz charytatywnym
- B. udzielania pomocy osobom znajdującym się w szczególnie trudnej sytuacji życiowej i materialnej z powodu:
 -  niepełnosprawności
 -  długotrwałej lub ciężkiej choroby
 -  zdarzeń losowych i sytuacji kryzysowej
 -  klęski żywiołowej lub ekologicznej

3. Pomoc ta uwarunkowana jest posiadanymi przez Fundację środkami i oparta na zasadach określonych w Statucie Fundacji oraz niniejszym Regulaminie.

4. Występowanie jednej z powyższych okoliczności równocześnie z kryterium dochodowym oraz kosztorysem potrzeb jest warunkiem nabycia prawa do ubiegania się o pomoc w Fundacji.

§ 2

Zakres przedmiotowy pomocy

Zarząd Fundacji przyznaje zapomogi i wsparcie w następującej formie:

- zapomogi pieniężnej wypłacanej z góry w przypadku sytuacji losowej (zdarzenie losowe, klęska żywiołowa, pożar itp.)
- zapomogi pieniężnej wypłacanej w przypadku:
 - 1. ciężkiej, przewlekłej choroby na ściśle określone potrzeby:
 - A. Diagnostyka, leczenie, rehabilitacja, nie objęte ubezpieczeniem zdrowotnym (w tym badania laboratoryjne)
 - B. Leczenie specjalistyczne bezpośrednio związane z ratowaniem życia, w tym zabiegi w kraju i za granicą nie podlegające refundacji na ogólnych zasadach NFZ.
 - C. Produkty ratujące życie, nie podlegające refundacji
 - D. Refundacja kosztów turnusów rehabilitacyjnych
 - E. Zakup sprzętu medycznego lub rehabilitacyjnego do użytku domowego w części nie objętej refundowaniem przez NFZ lub PFRON. (inhalator, pompy insulinowe, inne)
 - F. Pokrycie kosztów terapii zajęciowych (specjalistycznych ściśle związanych ze schorzeniem)
 - G. Koszty pobytu w szpitalach, klinikach w Polsce i za granicą, nocleg Podopiecznego, rodziców lub opiekunów, transport Podopiecznego z i do placówki leczącej go, w tym transport opiekuna, który podróżuje wraz z Podopiecznym,
 - H. Koszty dojazdów do placówek medycznych nie większe niż 500 zł do decyzji.
 - I. Koszty prywatnych zabiegów, prywatnego leczenia klinicznego schorzeń ściśle związanych z udokumentowanym chorzaniem
 - J. Koszty związane z dostosowaniem pomieszczeń dla osoby niepełnosprawnej

*Zapomoga w tym wypadku będzie wypłacana w dwóch turach (50/50) po udokumentowaniu wydatków (np. Z pełnej kwoty 4000 zł wypłacamy 2000 zł po okazaniu dowodów kosztowych)

Wyjątek stanowi decyzja dotycząca Beneficjenta, u którego udokumentowano chorobę nowotworową. Zapomoga zostaje wypłacona niezwłocznie po pozytywnym zaopiniowaniu jej przez Komisję Rewizyjną. Podstawą do wypłaty jest wypełnienie, podpisanie i odesłanie do siedziby Fundacji załącznika nr 2.

- zapomogi pieniężnej adekwatnej do przypadku i indywidualnej sytuacji wnioskującego
- pomocy rzeczowej
- zbiórki pieniężnej na rzecz podopiecznego
- wsparcie organizacyjne

Przyznana zapomoga może być przeznaczona tylko i wyłącznie na cel wskazany we wniosku.

1. Refundacja kosztów będzie uwzględniała rachunki/faktur/dowody zakupu wystawione po otrzymaniu pozytywnej decyzji komisji Rewizyjnej. Warunkiem refundacji jest zgodność poniesionych kosztów z wydaną decyzją przez Zarząd Fundacji. Zestawienie poniesionych kosztów należy przekazać poprzez system TOL lub w przypadku braku dostępu do portalu pracowniczego zgodnie z **załącznikiem nr.1**

§3

Obowiązki osób i rodzin ubiegających się o pomoc Fundacji

1. Rodziny lub osoby, starające się o pomoc finansową lub rzeczową, zobowiązane są do współpracy z pracownikami oraz Zarządem Fundacji w zakresie złożenia odpowiedniej dokumentacji potwierdzającej sytuację życiową rodziny.
2. Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osoby lub rodziny Zarząd ustala na podstawie następujących dokumentów:
 - pisemnej prośby o udzielenie pomocy z opisem zaistniałej sytuacji – wniosek poprzez system TOL lub w przypadku braku dostępu do portalu poprzez druk formularza zgłoszeniowego Fundacji, stanowiący załącznik do regulaminu,
 - zaświadczenia lekarskiego, potwierdzającego występowanie choroby lub niepełnosprawności z zaleceniem udzielenia wsparcia z wyszczególnieniem zakresu udzielenia pomocy lub z koniecznością skierowania dziecka do leczenia (lub innego dokumentu w wypadku sytuacji losowych, społecznych np. opinia organu samorządowego)
 - kosztorysu leczenia lub innych kosztorysów potwierdzających wysokość koniecznych nakładów (szczegółowe określenie prośby)
 - zaświadczenia o sytuacji materialno-bytowej osoby lub rodziny (w tym wyszczególnienie liczby członków rodziny pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym) - druk formularza zgłoszeniowego
3. Świadome wprowadzenie w błąd Zarządu Fundacji np. co do faktów wskazanych w ust. 2 lub wysokości dochodu może skutkować wstrzymaniem, zmianą decyzji lub koniecznością zwrotu udzielonej pomocy.

§ 4

Procedura udzielania pomocy materialnej i rzeczowej

1. Procedura przyznania pomocy materialnej lub rzeczowej składa się z następujących etapów:
 - złożenie prośby o udzielenie pomocy osoby ubiegającej się o pomoc z załączoną niezbędną dokumentacją określoną w § 3 ust. 2 Regulaminu według Formularza on-line poprzez portal TOL lub poprzez przesłanie skanu drogą mailową na adres: fundacja@fundacjawlaczsie.pl wraz z wypełnionym formularzem zgłoszeniowym dostępnym na stronie fundacji bądź listownie pod adres: FUNDACJA MEDIAEXPERT WŁACZ SIĘ ul. Za Dworcem 1d, 77-400 Złotów lub
 - rozpatrzenie przez powołaną przez Zarząd Fundacji Komisję ds. Przyznawania Pomocy w sytuacji życiowej i rodzinnej osoby ubiegającej się o pomoc
 - zaopiniowanie przez Komisję wniosków i przedłożenie Zarządowi
 - akceptację przez Zarząd decyzji w sprawie udzielenia pomocy
 - zawiadomienie osoby ubiegającej się o pomoc o decyzji Zarządu dotyczącej udzielenia pomocy.

- ewentualne zawiadomienie o decyzji Zarządu instytucji, do której zostanie przekazana pomoc dla podopiecznego
- realizacja przyznanych świadczeń, poprzez przekazanie środków finansowych na konto instytucji świadczącej usługę na rzecz podopiecznego, na wskazane konto bankowe lub dostarczenie pomocy rzeczowej.
-

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Wnioskodawca zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanego świadczenia zgodnie ze złożoną prośbą.
2. Wnioskodawca zobowiązuje się do złożenia w systemie TOL lub w biurze Fundacji potwierdzenia wykorzystania przyznanej pomocy finansowej w formie skanu/ kserokopii faktury, wystawionej na wnioskodawcę (imiennie) z zawartą informacją o wysokości przyznanej kwoty przez Fundację Włącz się w terminie 1 roku od daty uzyskania pozytywnej decyzji. W przypadku niedotrzymania wskazanego terminu przez wnioskodawcę, Fundacja może żądać zwrotu przekazanych środków finansowych.
3. Wnioskodawca, ubiegając się o pomoc Fundacji, oświadcza w formie pisemnej, iż akceptuje postanowienia niniejszego Regulaminu i będzie wykonywał z należytą starannością obowiązki wynikające z Regulaminu.
4. Od decyzji Zarządu Fundacji nie przysługuje odwołanie. Decyzja Zarządu Fundacji jest ostateczna.
5. W szczególnych przypadkach nieopisanych w regulaminie Fundacja zastrzega sobie prawo do udzielania pomocy na zmienionych zasadach.
6. Fundacja zastrzega sobie prawo do odmowy pomocy podopiecznemu, nawet jeśli z wniosku i z dokumentacji Wnioskującego wynika, że spełnia one wszystkie warunki określone Statutem i Regulaminem.
7. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zmian takich może dokonać wyłącznie Zarząd Fundacji, po zaopiniowaniu przez Komisję Rewizyjną Fundacji.

Załącznik nr 1

**ZESTAWIENIE KOSZTÓW
Do Decyzji NR.....**

Imię i nazwisko

Adres:

.....

Nr telefonu

Zwracam się z prośbą o zwrot kosztów leczenia, rehabilitacji, zakupów oraz innych wg przedstawionego zestawienia:

1. - faktura nr kwota

2. - faktura nr kwota

3. - faktura nr kwota

4. - faktura nr kwota

5. - faktura nr kwota

6. - faktura nr kwota

7. - faktura nr kwota

8. - faktura nr kwota

9. - faktura nr kwota

10. - faktura nr kwota

SUMA:

Załączam faktury/rachunki w ilości: egz.

Zaakceptowaną kwotę refundacji proszę przekazać na podany w Porozumieniu oraz niżej nr konta bankowego:.....

nr konta oraz imię i nazwisko właściciela

.....

Podpis Beneficjenta
/Rodzica lub innego prawnego opiekuna Beneficjenta

***w przypadku zmiany numeru konta prosimy o wpisanie aktualnego z krótką informacją o dokonaniu zmiany.**

Załącznik nr 2.

Data i miejscowość

OŚWIADCZENIE CHOROBA NOWOTWOROWA/SYTUACJA WYJĄTKOWA

Dane Beneficjenta

Oświadczam, iż jako Podopieczny oraz Beneficjent Fundacji Mediaexpert Włącz Się, całość środków uzyskanych na podstawie decyzji nr przeznaczyłam/przeznaczyłem na leczenie i wszelkie koszty związane z moją chorobą/ chorobą mojego dziecka
(Imię i nazwisko)

Są to koszty związane z:

-
-
-
-
-
-
-
-

Z poważaniem

(DATA, PODPIS BENEFICJENTA)

